

Утверждаю:

И.о. генерального менеджера
ТОО «ПСК «Astana-Arlans»
Абильдин С.М.

ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по закупке боксерского ринга способом открытого тендера
(далее – Тендерная документация)

Закупки – открытый тендер по закупке боксерского ринга.

1. Наименование и место нахождения Заказчика

1. Организатор закупок (Заказчик) – *Товарищество с ограниченной ответственностью «Профессиональный спортивный клуб «Astana-Arlans», Республика Казахстан, 010000, г.Астана. пр.Туран 18, офис 405, БИН 100440011535, ИИК: KZ20998ВТВ0000201874, БИК: TSESKZKA, АО «Цеснабанк».*

2. Описание, объемы, сроки, место поставки товара

2. Товар боксерский ринг (далее – товар). Полное описание товара, требуемые технические и качественные характеристики, объемы, сроки, место поставки товара указаны в приложениях 1 и 2 к Тендерной документации.

3. Условия платежа и проект договора о закупках

3. Условия платежа и проект договора о закупках с указанием существенных условий поставки товара указаны в приложении 7 к Тендерной документации.

4. Обязательные критерии оценки и сопоставления заявок

4. Обязательные критерии оценки и сопоставления заявок потенциальных поставщиков на участие в тендере, влияющие на условное понижение цены:

№	Наименование критерия	Процент условного снижения цены
1	потенциальный поставщик является отечественным товаропроизводителем и состоит в Реестре отечественных товаропроизводителей	условное снижение цены на 5%
2	потенциальный поставщик является организацией инвалидов (физическим лицом - инвалидом, осуществляющим предпринимательскую деятельность) и состоит в соответствующем реестре	условное снижение цены на 5%
3	наличие у потенциального поставщика опыта	условное снижение цены на

	работы на рынке закупаемых товаров, в течение последних 5 лет, подтвержденного соответствующими оригиналами или нотариально засвидетельствованными копиями актов приема – передачи товара	1,5% за 3 года опыта работы и 0,5% за каждый последующий 1 год работы, но не более 2,5%
4	наличие у потенциального поставщика сертифицированной системы (сертифицированных систем) менеджмента в соответствии с требованиями государственных стандартов, соответствующей предмету проводимых закупок	условное снижение цены на 1%
5	местное содержание потенциального поставщика, являющегося предметом проводимых закупок	условное снижение цены на 0,15% за каждый 1% местного содержания
6	гарантийное обязательство потенциального поставщика по доле местного содержания	условное снижение цены на 0,1% за каждый 1% местного содержания

В случае непредставления потенциальным поставщиком документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, тендерная комиссия не применяет к такому потенциальному поставщику условную скидку, при этом непредставление документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, не является основанием для отклонения такой заявки.

5. Требования к содержанию ценового предложения и его валюте

5. Ценовое предложение потенциального поставщика заполняется по форме согласно приложению 6 к Тендерной документации.

6. Ценовое предложение потенциального поставщика должно содержать цену за единицу, а также общую цену товара без учета НДС, с включенными в нее расходами, других налогов, сборов, а также иных расходов, предусмотренных условиями поставки товара.

7. Ценовое предложение потенциального поставщика, являющегося резидентом Республики Казахстан, должно быть выражено в тенге. Ценовое предложение потенциального поставщика, не являющегося резидентом Республики Казахстан может быть выражено в иной валюте.

6. Привлечение соисполнителей для поставки товара

8. Не допускается привлечение потенциальным поставщиком соисполнителей и передача объемов поставки товара на соисполнение.

7. Содержание, оформление и представления заявок на участие в тендере

9. Заявка потенциального поставщика на участие в тендере (далее – заявка) является выражением согласия потенциального поставщика поставку товара в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными Тендерной документацией.

10. Заявка должна содержать:

1) заполненную и подписанную потенциальным поставщиком заявку по форме согласно приложению 3 и 4 к Тендерной документации;

2) нотариально засвидетельствованную копию лицензии (в случае, если условиями тендера предполагается деятельность, которая подлежит обязательному лицензированию);

3) техническую спецификацию (техническое задание) потенциального поставщика;

4) оригинал документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки на участие в открытом тендере (в случае, если тендерной документацией предусматривается внесение обеспечения заявки на участие в открытом тендере);

5) документы, подтверждающие применимость к заявке критериев оценки и сопоставления, влияющие на условное понижение цены;

6) ценовое предложение потенциального поставщика, подписанное потенциальным поставщиком;

7) нотариально засвидетельствованную копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, для физического лица – нотариально засвидетельствованную копию документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) - нотариально засвидетельствованную копию соглашения о консорциуме и нотариально засвидетельствованные копии свидетельств о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;

8) документ, содержащий сведения об учредителях: нотариально засвидетельствованную копию устава, утвержденного в установленном законодательством порядке (в случае участия консорциума представляется нотариально засвидетельствованная копия устава каждого юридического лица, входящего в консорциум), нотариально засвидетельствованная копия выписки из реестра держателей акций, выданная не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты вскрытия конвертов;

9) оригинал или нотариально засвидетельствованную копию документа о назначении (избрании) первого руководителя потенциального поставщика;

10) доверенность лицу (лицам), представляющему интересы потенциального поставщика, на право подписания заявки на участие в тендере, за исключением первого руководителя потенциального поставщика, имеющего право выступать от имени потенциального поставщика без доверенности, в соответствии с уставом потенциального поставщика.

Потенциальный поставщик-нерезидент Республики Казахстан представляет такие же документы, предусмотренные настоящим пунктом, что и резиденты Республики Казахстан, либо документы, содержащие аналогичные сведения.

11. Срок действия заявки должен соответствовать сроку, предусмотренному Тендерной документацией.

12. В случае привлечения потенциальным поставщиком субподрядчиков по выполнению работ (соисполнителей при оказании товар), являющихся предметом проводимых закупок (в случае, если тендерной документацией предусматривается право потенциального поставщика на привлечение субподрядчиков (соисполнителей) для выполнения работ либо оказания товар), заявка на участие в открытом тендере должна содержать перечень субподрядчиков по выполнению работ (соисполнителей при оказании товар) объем и виды передаваемых на субподряд (соисполнение) работ и товар, который не должен превышать определенного в тендерной документации предельного объема работ и товар.

13. Заявка на участие в открытом тендере также должна содержать нотариально засвидетельствованные копии лицензий на выполняемые субподрядчиком работы (оказываемые соисполнителем товар) в случае, если потенциальный поставщик привлекает субподрядчиков (соисполнителей) на тендер, которым предполагается деятельность, подлежащая обязательному лицензированию.

14. Срок действия заявки на участие в открытом тендере должен соответствовать требуемому сроку, установленному тендерной документацией.

15. Заявка на участие в открытом тендере представляется потенциальным поставщиком в запечатанном конверте до истечения окончательного срока представления заявок,

указанного в тендерной документации, которая должна быть прошита, страницы либо листы пронумерованы, последняя страница либо лист заверяется подписью и печатью (для физического лица, если таковая имеется) потенциального поставщика.

Техническая спецификация заявки на участие в открытом тендере (в прошитом виде, с пронумерованными страницами либо листами, последняя страница либо лист, заверенная подписью и печатью (для физического лица, если таковая имеется) потенциального поставщика) и оригинал документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки на участие в открытом тендере, прикладываются отдельно.

На лицевой стороне запечатанного конверта с заявкой на участие в тендере потенциальный поставщик должен указать:

- полное наименование и почтовый адрес потенциального поставщика;
- полное наименование и почтовый адрес Заказчика, которые должны соответствовать аналогичным сведениям, указанным в тендерной документации;
- наименование тендера (лота) для участия в котором представляется заявка на участие в тендере потенциального поставщика.

Не допускается представление конверта с заявкой на участие в открытом тендере либо документов и (или) материалов, являющихся составной частью заявки на участие в открытом тендере, после истечения окончательного срока представления конверта с заявкой, указанного в тендерной документации.

Конверт с заявкой на участие в открытом тендере, представленный после истечения установленного срока, не вскрывается и возвращается потенциальному поставщику.

16. Заказчик в хронологическом порядке вносит в журнал регистрации заявок на участие в открытом тендере сведения о потенциальных поставщиках, представивших до истечения установленного срока конверты с заявками на участие в открытом тендере.

17. Потенциальный поставщик не позднее окончания срока представления заявок на участие в открытом тендере вправе:

- 1) изменить и (или) дополнить внесенную заявку на участие в открытом тендере;
- 2) отозвать свою заявку на участие в открытом тендере, не утрачивая права на возврат внесенного им обеспечения заявки на участие в открытом тендере.

Не допускается внесение изменений и (или) дополнений, равно как отзыв заявки на участие в открытом тендере, после истечения окончательного срока представления конверта с заявкой на участие в открытом тендере.

18. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с его участием в закупках способом открытого тендера. Заказчик/единственный организатор закупок (тендерная комиссия, экспертная комиссия, эксперт) не несет обязательства по возмещению этих расходов независимо от итогов закупок способом открытого тендера.

8. Обеспечение Заявки

19. Обеспечение заявки на участие в тендере вносится в размере, определенном тендерной документацией, не превышающем 1 (один) процент от суммы, указанной для закупки данного товара, работы, товар в тендерной документации Заказчика. Срок действия обеспечения заявки на участие в тендере должен быть не менее срока действия заявки на участие в тендере.

При этом течение срока действия обеспечения заявки на участие в тендере начинается со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в тендере.

1. Обеспечение заявки на участие в тендере, внесенное потенциальным поставщиком возвращается потенциальному поставщику в течении 10 (десяти) рабочих дней со дня наступления одного из следующих случаев:

- 1) отзыва данным потенциальным поставщиком своей заявки на участие в тендере до истечения окончательного срока представления заявок;
- 2) подписания протокола об итогах тендера. Указанный случай не распространяется

на потенциального поставщика, определенного победителем;

3) вступления в силу договора о закупках и внесения победителем тендера обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках, предусмотренного тендерной документацией;

4) истечения срока действия заявки на участие в тендере.

Обеспечение заявки на участие в тендере потенциальному поставщику, занявшему по итогам сопоставления и оценки второе место, возвращается в течении 10 (десяти) рабочих дней со дня внесения победителем тендера обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках, предусмотренного тендерной документацией.

2. Обеспечение заявки на участие в тендере, внесенное потенциальным поставщиком не возвращается при наступлении одного из следующих случаев:

1) потенциальный поставщик отозвал либо изменил и (или) дополнил заявку на участие в тендере после истечения окончательного срока представления заявок;

2) потенциальный поставщик, определенный победителем тендера, уклонился от заключения договора о закупках;

3) победитель тендера, заключив договор о закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требование, установленное тендерной документацией, о внесении обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках;

4) потенциальный поставщик, занявший по итогам сопоставления и оценки второе место уклонился от заключения договора о закупках или заключив договор о закупках, не исполнил либо несвоевременно исполнил требование, установленное тендерной документацией, о внесении обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) исполнения договора о закупках.

3. Обеспечение заявки на участие в тендере не вносится:

1) организациями инвалидов (физическими лицами - инвалидами, осуществляющими предпринимательскую деятельность);

2) отечественными товаропроизводителями (при участии в тендере на поставку производимых ими товаров);

9. Изменение заявок и их отзыв

20. Потенциальный поставщик не позднее окончания срока представления заявок вправе:

3) изменить и (или) дополнить внесенную заявку;

4) отозвать свою заявку, не утрачивая права на возврат внесенного им обеспечения заявки.

Не допускается внесение изменений и (или) дополнений, равно как отзыв заявки, после истечения окончательного срока представления конверта с заявкой.

21. Уведомление об отзыве заявки оформляется в виде произвольного заявления на имя Заказчика, подписанного потенциальным поставщиком и скрепленного печатью (для физического лица, если таковая имеется).

22. Внесение изменений в заявку является действительными, если изменения получены Заказчиком до истечения окончательного срока представления заявок.

23. Потенциальный поставщик несет все расходы, связанные с его участием в тендере. Заказчик (тендерная комиссия, экспертная комиссия, эксперт) не несет обязательства по возмещению этих расходов независимо от итогов тендера.

10. Порядок, способ, место и окончательный срок представления заявок

24. Потенциальный поставщик запечатывает оригинал заявки в конверт. В лицевой стороне запечатанного конверта с заявкой потенциальный поставщик должен указать:

1) полное наименование и почтовый адрес потенциального поставщика;

2) полное наименование и почтовый адрес Заказчика: *Товарищество с ограниченной ответственностью «Профессиональный спортивный клуб «Astana-Arlans», Республика Казахстан, 010000, г.Астана. пр.Туран 18, офис 405;*

3) наименование тендера: «ОТКРЫТЫЙ ТЕНДЕР ПО ЗАКУПКАМ БОКСЕРСКОГО РИНГА» и «НЕ ВСКРЫВАТЬ» до 15 ч.00 минут «20» ноября 2017 года.

25. Конверты с заявками представляются Заказчику нарочно или по почте по адресу: **010000, г. Астана, пр.Туран 18, офис 405.**

26. **Окончательный срок представления заявок** в срок до 14 ч.30 минут «20» ноября 2017 года.

27. **Срок действия заявки** должен быть не менее 30 (тридцать) календарных дней.

11. Разъяснение положений Тендерной документации

28. Потенциальный поставщик, получивший Тендерную документацию, вправе обратиться с письменным запросом о разъяснении положений Тендерной документации в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней до истечения окончательного срока приема Заявок.

29. Заказчик обязан не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента поступления запроса ответить на него и без указания на то, от кого поступил запрос, направить данное разъяснение всем потенциальным поставщикам, получившим Тендерную документацию или разместить на веб-сайт Заказчика.

12. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками

30. Вскрытие конвертов с заявками производится тендерной комиссией в присутствии всех прибывших потенциальных поставщиков или их уполномоченных представителей в 15 ч.00 минут «20» ноября 2017 года по адресу г. Астана, пр.Туран 18, офис 405.

31. Присутствующие на процедуре вскрытия конвертов с заявками потенциальные поставщики или их уполномоченные представители должны предъявить секретарю тендерной комиссии документы, подтверждающие их полномочия и зарегистрироваться в соответствующем журнале регистрации, подтверждая свое присутствие до 14 ч.30 минут «20» ноября 2017 года.

13. Вскрытие конвертов с заявками и порядок рассмотрение заявок

32. Тендерная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в открытом тендере в день, время и в месте, которые указаны в тендерной документации.

При вскрытии каждого конверта с заявкой на участие в открытом тендере тендерная комиссия объявляет информацию о перечне документов и материалов, содержащихся в заявке на участие в открытом тендере.

33. До начала заседания тендерной комиссии секретарь тендерной комиссии проверяет документально оформленные полномочия представителей потенциальных поставщиков на представление интересов потенциальных поставщиков при осуществлении процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом тендере.

34. Вскрытию подлежат конверты с заявками на участие в открытом тендере, представленные в сроки, установленные в объявлении об осуществлении закупок способом открытого тендера и тендерной документации.

35. Заявка на участие в открытом тендере вскрывается также в случае, если на тендер (лот) представлена только 1 заявка на участие в открытом тендере (лоте).

36. Заседание тендерной комиссии по вскрытию конвертов проходит в следующей последовательности:

1) председатель тендерной комиссии или лицо, определенное председателем:

информирует присутствующих о:
составе тендерной комиссии, секретаре тендерной комиссии;
наличии либо отсутствии запросов потенциальных поставщиков, а также проведении встречи с потенциальными поставщиками по разъяснению положений тендерной документации;

наличии либо отсутствии факта, а также причин внесения изменений и дополнений в тендерную документацию;

потенциальных поставщиках, представивших в установленный срок заявки на участие в открытом тендере, зарегистрированные в журнале регистрации заявок на участие в открытом тендере;

оглашает иную информацию по данному тендеру;

вскрывает конверты с заявками на участие в открытом тендере и оглашает перечень документов, содержащихся в заявке и их краткое содержание, а также цены и скидки (при наличии), заявленные потенциальными поставщиками в ценовых предложениях;

2) уполномоченные представители потенциальных поставщиков имеют право ознакомиться с ценами и скидками (при наличии), заявленными иными потенциальными поставщиками под роспись на соответствующих ценовых предложениях после оглашения цен и скидок, заявленных потенциальными поставщиками в ценовых предложениях;

3) секретарь тендерной комиссии:

оформляет соответствующий протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом тендере;

информирует потенциальных поставщиков или их уполномоченных представителей о сроке, в течение которого они могут получить копию указанного протокола заседания тендерной комиссии;

запрашивает уполномоченных представителей потенциальных поставщиков о наличии жалоб или возражений против действий (или бездействия) тендерной комиссии.

37. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом тендере подписывается и по листно визируется составом тендерной комиссии и ее секретарем.

38. Копия протокола вскрытия конвертов предоставляется по запросу потенциального поставщика или его уполномоченного представителя не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса.

39. Не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем указанного заседания тендерной комиссии, Заказчик публикует на своем веб-сайте, текст подписанного протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом тендере.

40. Протокол заседания тендерной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом тендере должен содержать следующие сведения:

1) день, время и место проведения заседания;

2) состав тендерной комиссии;

3) полное наименование, фактический адрес потенциальных поставщиков, представивших заявки в установленные сроки, с указанием даты и времени предоставления заявок;

4) информацию о содержании заявок, в том числе документов, подтверждающих критерии, влияющие на условное понижение цены, указанные в пункте 34 Правил, ценах и скидках, заявленных потенциальными поставщиками в ценовых предложениях;

5) полное наименование, фактический адрес потенциальных поставщиков, которым возвращены заявки ввиду их представления после окончательного срока представления заявок;

6) жалобы или возражения против действий (или бездействия) тендерной комиссии, заявленные уполномоченными представителями потенциальных поставщиков в ходе заседания тендерной комиссии по вскрытию конвертов.

14. Рассмотрение заявок на участие в открытом тендере и подведение итогов

открытого тендера

41. Заявки на участие в открытом тендере рассматриваются тендерной комиссией на предмет соответствия заявок требованиям тендерной документации. Не отклоненные по основаниям, указанным в тендерной документации, заявки сопоставляются и оцениваются тендерной комиссией в целях выбора победителя открытого тендера, предложившего наилучшие условия поставки (выполнения, оказания) закупаемых товаров, работ, товар.

42. Заявки рассматриваются тендерной комиссией в срок не более 10 (десяти) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом тендере. При проведении закупок товаров, работ, товар, имеющих сложные технические характеристики и спецификации, заявки рассматриваются тендерной комиссией с привлечением эксперта (экспертной комиссии) в срок не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом тендере.

43. При рассмотрении заявок тендерная комиссия вправе:

1) запросить у потенциальных поставщиков материалы и разъяснения, необходимые для рассмотрения, оценки и сопоставления заявок (за исключением предложенной цены (скидок) и технической спецификации);

2) с целью уточнения сведений, содержащихся в заявках, запросить необходимую информацию у соответствующих государственных органов, физических и юридических лиц.

При этом не допускаются запросы и иные действия тендерной комиссии, связанные с приведением заявки на участие в открытом тендере в соответствие с требованиями тендерной документации, заключающиеся в дополнении заявки недостающими документами, замене документов, приведении в соответствие ненадлежащим образом оформленных документов.

44. Не допускается отклонение заявки на участие в открытом тендере по формальным основаниям:

1) наличия ошибки, опечатки, описки в заявке на участие в открытом тендере (за исключением предложенной цены (скидок), технической спецификации, документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки на участие в открытом тендере);

2) не указание информации (о банковских реквизитах, номеров свидетельств и др. информации) в формах представленных документов (за исключением предложенной цены (скидок), технической спецификации, документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки на участие в открытом тендере), которое не влияет на оценку и сопоставление заявок на участие в открытом тендере тендерной комиссией;

3) в случае представления технической спецификации и/или оригинала документа, подтверждающего внесение потенциальным поставщиком обеспечения заявки на участие в тендере прошитой(ым) вместе с заявкой на участие в тендере;

4) наличия исправлений нумерации заявки на участие в тендере.

45. Тендерная комиссия отклоняет заявку в случае:

1) признания заявки на участие в тендере несоответствующей требованиям тендерной документации;

2) если потенциальный поставщик является аффилированным лицом другого потенциального поставщика, подавшего заявку на участие в данном тендере (лоте);

3) ценовое предложение потенциального поставщика превышает сумму, выделенную для закупки;

4) ценовое предложение потенциального поставщика признано тендерной комиссией демпинговым;

5) потенциальный поставщик либо его субподрядчик (соисполнитель) либо юридическое лицо, входящее в консорциум состоит в Перечне ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «Самрук-Қазына» и (или) в Реестре недобросовестных участников государственных закупок.

46. Ценовое предложение признаётся демпинговым в следующих случаях:

1) ценовое предложение на строительно-монтажные работы, по которым имеется

проектно-сметная документация, утвержденная в установленном порядке, и проектно-изыскательские работы, признаётся демпинговым, если оно более чем на 10 (десять) процентов ниже суммы, предусмотренной для закупки в плане закупок без учета НДС;

2) ценовое предложение на консультационные товар признаётся демпинговым, если оно более чем на 70 (семьдесят) процентов ниже среднеарифметической цены всех представленных ценовых предложений, не превышающих сумму, предусмотренную для закупки в плане закупок без учета НДС;

3) ценовое предложение на работы, не указанные в подпункте 1) настоящего пункта, товар, не указанные в подпункте 2) настоящего пункта, признаётся демпинговым, если оно более чем на 30 (тридцать) процентов ниже среднеарифметической цены всех представленных ценовых предложений, не превышающих сумму, предусмотренную для закупки в плане закупок без учета НДС.

Положения настоящего пункта применяются к общей цене предложенной потенциальным поставщиком с учетом скидки, представленной на условиях Заказчика, определенных в тендерной документации.

Положения настоящего пункта не применяются к ценовому предложению потенциального поставщика, являющегося отечественным предпринимателем, имеющего опыт работы на отечественном рынке закупаемых работ или товар не менее пяти лет.

47. Не отклоненные заявки сопоставляются и оцениваются тендерной комиссией согласно критериям, содержащимся в тендерной документации. Победитель открытого тендера определяется на основе наименьшей условной цены, рассчитываемой с учётом применения критериев, содержащихся в тендерной документации.

Потенциальный поставщик, занявший по итогам сопоставления и оценки второе место, определяется на основе цены, следующей после наименьшей условной цены, рассчитываемой с учётом применения критериев, содержащихся в тендерной документации.

При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам сопоставления и оценки второе место) признается отечественный товаропроизводитель закупаемого товара. При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений отечественных товаропроизводителей победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам сопоставления и оценки второе место) признается отечественный товаропроизводитель, имеющий большой опыт работы производства закупаемых товаров. При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений, в случае отсутствия отечественного товаропроизводителя, победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам сопоставления и оценки второе место) признается потенциальный поставщик, имеющий большой опыт работы на рынке закупаемых товаров, являющихся предметом открытого тендера. При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений и равном опыте работы на рынке закупаемых товаров (или в случае невозможности определения опыта работы на основании представленных потенциальными поставщиками документов) победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам сопоставления и оценки второе место) признается потенциальный поставщик, ранее предоставивший заявку на участие в тендере.

В случае осуществления закупок работ, товар при равенстве условных цен тендерных ценовых предложений победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам сопоставления и оценки второе место) признается отечественный потенциальный поставщик закупаемых работ, товар. При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений отечественных поставщиков работ, товар победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам сопоставления и оценки второе место) признается отечественный поставщик работ, товар, имеющий большой опыт работы на рынке закупаемых работ, товар, являющихся предметом открытого тендера. При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений, в случае отсутствия отечественного поставщика работ, товар победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам сопоставления и оценки второе место) признается потенциальный поставщик, имеющий большой опыт работы на рынке

закупаемых работ, товар, являющихся предметом открытого тендера. При равенстве условных цен тендерных ценовых предложений и равном опыте работы на рынкекупаемых работ или товар (или в случае невозможности определения опыта работы на основании представленных потенциальными поставщиками документов) победителем (или потенциальным поставщиком, занявшим по итогам сопоставления и оценки второе место) признается потенциальный поставщик, ранее предоставивший заявку на участие в тендере.

48. Итоги открытого тендера оформляются протоколом. Протокол об итогах открытого тендера подписывается и по листно визируется составом тендерной комиссии и её секретарём.

49. В протоколе об итогах открытого тендера должна содержаться информация:

- 1) о месте и времени подведения итогов;
- 2) о поступивших заявках потенциальных поставщиков на участие в открытом тендере;
- 3) о сумме, выделенной для закупки, предусмотренной в плане закупок без учета НДС;
- 4) об отклоненных заявках, основаниях отклонения;
- 5) о потенциальных поставщиках, признанных соответствующими требованиям тендерной документации;
- 6) о результатах применения критериев оценки;
- 7) об итогах открытого тендера;
- 8) о сумме и сроках заключения договора о закупках в случае, если открытый тендер состоялся;
- 9) о потенциальном поставщике, занявшем второе место;
- 10) сведения о направлении в соответствии с пунктом 61 Правил запросов потенциальным поставщикам, соответствующим государственным органам, физическим и юридическим лицам;
- 11) иная информация по усмотрению тендерной комиссии.

50. Открытый тендер признаётся тендерной комиссией несостоявшимся в случае:

- 1) представления заявок на участие в тендере менее двух потенциальных поставщиков;
- 2) если после отклонения тендерной комиссией по основаниям, предусмотренным пунктом 63 Правил, осталось менее двух заявок на участие в тендере потенциальных поставщиков;
- 3) уклонения победителя и потенциального поставщика, занявшего второе место, от заключения договора;
- 4) непредставления победителем тендера обеспечения аванса (предоплаты) и (или) обеспечения исполнения договора в соответствии с пунктами 71, 73 Правил.

51. Если закупки способом тендера признаны несостоявшимися, Заказчик вправе принять одно из следующих решений:

- 1) о повторном проведении закупок способом тендера;
- 2) об изменении тендерной документации и повторном проведении закупок способом тендера;
- 3) об осуществлении закупок способом из одного источника.

52. Заказчик не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола об итогах открытого тендера:

- 1) направляет победителю уведомление;
- 2) размещает протокол об итогах открытого тендера на веб-сайте Заказчика;

53. В случае, если победитель тендера в сроки, установленные протоколом об итогах тендера не представил Заказчику подписанный договор о закупках, то Заказчиком удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам сопоставления и оценки второе место.

В случае, если договором о закупках предусматривается выплата аванса (предоплаты) и (или) предоставление победителем тендера обеспечения исполнения договора, то победитель тендера должен в течение не более 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения договора о закупках представить банковскую гарантию или иное обеспечение возврата аванса (предоплаты), определенное Заказчиком и (или) банковскую гарантию или иное обеспечение исполнения договора, определенное Заказчиком.

В случае, если банковская гарантия или иное обеспечение возврата аванса (предоплаты), определенное Заказчиком и (или) банковская гарантия или иное обеспечение исполнения договора, определенное Заказчиком не будут представлены в указанные сроки, то Заказчиком в одностороннем порядке расторгается заключенный договор о закупках, удерживается внесенное потенциальным поставщиком обеспечение заявки и тендерная комиссия определяет победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам сопоставления и оценки второе место.

Требование о предоставлении Заказчику банковской гарантии или иного обеспечения возврата аванса (предоплаты), определенного Заказчиком, не распространяется на:

- случаи, когда предметом закупок являются товар страхования, электрическая энергия или горюче-смазочные материалы (по решению тендерной комиссии);
- отечественных товаропроизводителей, закупаемого товара;
- организации инвалидов (физические лица – инвалиды, осуществляющие предпринимательскую деятельность), производящие закупаемый товар.

Если на этапе исполнения договора договор о закупках был расторгнут по вине поставщика, Заказчик должен направить потенциальному поставщику, занявшему по итогам сопоставления и оценки второе место уведомление о намерении заключения с ним договора о закупках, по цене, не превышающей предложенную им цену в заявке на участие в тендере. В случае, если потенциальным поставщиком, занявшим по итогам сопоставления и оценки второе место не будет представлен ответ на уведомление, то Заказчик по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты направления уведомления вправе осуществить закупки в соответствии с Правилами.

При расторжении договора о закупках в связи с выявленными нарушениями в проведенных процедурах закупок, Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней вернуть поставщику, банковскую гарантию или иное обеспечение исполнения договора, определенное Заказчиком.

54. Решение тендерной комиссии об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам сопоставления и оценки второе место, оформляется протоколом об определении победителем тендера потенциального поставщика, занявшего по итогам сопоставления и оценки второе место, который должен содержать сумму и сроки заключения договора о закупках. Заказчик не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола:

- 1) направляет победителю уведомление;
- 2) размещает протокол об итогах открытого тендера на веб-сайте Заказчика;

55. В случае, если договором о закупках предусматривается выплата аванса (предоплаты), победитель тендера, определенный в соответствии с пунктом 72 Правил должен в течение не более 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения договора о закупках представить банковскую гарантию или иное обеспечение аванса (предоплаты), определенное Заказчиком.

56. Требование по представлению банковской гарантии или иного обеспечения исполнения договора, определенного Заказчиком, не распространяется на:

- 1) организации инвалидов (физические лица - инвалиды, осуществляющие предпринимательскую деятельность);
- 2) отечественных товаропроизводителей (при участии в тендере на поставку производимых ими товаров);

57. Заказчик не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения письменного запроса

потенциального поставщика, представившего заявку на участие в тендере, должен представить ему на безвозмездной основе копию протокола об итогах соответствующего открытого тендера.

В случае обнаружения нарушений в проводимом/проведенном открытом тендере тендерная комиссия до момента заключения договора обязана отменить тендер или его итоги. При этом, тендер должен быть проведен повторно.

Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения об отмене тендера или его итогов обязан известить об этом лиц, участвовавших в проводимых закупках и опубликовать соответствующее объявление на веб-сайте Заказчика.

15. Обеспечение исполнения договора о закупках

58. Внесение обеспечения исполнения договора о закупках не предусматривается.

16. Сведения о суммах, выделенных для закупки товар

59. Сумма, выделенная для закупки – 9 500 000 (девять миллионов пятьсот тысяч) тенге, без учета НДС.

17. Электронный адрес веб-сайта

60. Все информация, подлежащая опубликованию будет размещено на официальном веб-сайте Заказчика (www.astanaarlans.kz).

18. Изменение Тендерной документации

61. Изменения и дополнения в Тендерную документацию вносятся Заказчиком в установленном порядке в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней до истечения окончательного срока представления заявок. При этом окончательный срок предоставления заявок продлевается не более чем на 10 (десять) календарных дней. Об изменениях и дополнениях Тендерной документации и изменённом сроке представления заявок Заказчик уведомляет всех потенциальных поставщиков, получивших Тендерную документацию, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня утверждения изменений и дополнений в Тендерную документацию.

19. Заключение договора о закупках по итогам тендера

62. Договор о закупках заключается в соответствии с содержащимся в Тендерной документации проектом договора (приложение 7 к Тендерной документации).

63. Договор о закупках, заключается в сроки, указанные в протоколе об итогах тендера, но не более 20 (двадцати) календарных дней с даты подписания протокола об итогах тендера.

64. Если договор заключается с организацией инвалидов (физическим лицом - инвалидом, осуществляющим предпринимательскую деятельность), отечественным товаропроизводителем закупаемого товара, условиями договора должна предусматриваться предоплата в размере не менее 30% от суммы договора, которая должна выплачиваться не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения договора.

65. Расчет, в том числе окончательный расчет по договору Заказчик осуществляет в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания сторонами соответствующих акта(ов).

66. Заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения договора о закупках поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по договору о закупках.

Заказчик не возвращает внесенное обеспечение исполнения договора о закупках, если договор о закупках исполнен ненадлежащим образом или расторгнут в связи с невыполнением поставщиком договорных обязательств.

67. Договор о закупках должен предусматривать ответственность Заказчика за нарушения пунктов 105 -106 Правил.

68. В случае если потенциальный поставщик в сроки, установленные в протоколе об итогах тендера или протоколе закупок способом запроса ценовых предложений, не представил Заказчику, подписанный договор о закупках или, заключив договор, не внес обеспечение исполнения договора, то такой потенциальный поставщик признается уклонившимся от заключения договора о закупках.

В случае признания потенциального поставщика уклонившимся от заключения договора о закупках, Заказчик удерживает внесенное им обеспечение заявки.

69. Внесение изменений в проект договора о закупках допускается при соблюдении следующих взаимосвязанных условий:

1) в части уменьшения суммы проекта договора о закупках при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика;

2) в случае принятия Заказчиком альтернативных условий потенциального поставщика;

3) в случае отказа либо изменения условий выплаты аванса (предоплаты).

70. Внесение изменения в заключенный договор о закупках допускается в следующих случаях:

1) по взаимному согласию сторон в части уменьшения цены на товары, работы, товар и соответственно суммы договора о закупках, если в процессе исполнения договора о закупках цены на аналогичные закупаемые товары, работы, товар изменились в сторону уменьшения;

2) в части уменьшения или увеличения суммы договора о закупках, а также в части соответствующего изменения сроков исполнения договора, если в проектно-сметную документацию, прошедшую государственную экспертизу, внесены изменения и в установленном порядке принято решение о дополнительном выделении денег на сумму такого изменения;

3) в части уменьшения либо увеличения суммы договора о закупках, связанной с уменьшением либо обоснованным увеличением потребности в объеме приобретаемых товаров, работ, за исключением работ, указанных в подпункте 2) настоящего пункта, товар, а также в части соответствующего изменения сроков исполнения договора, при условии неизменности цены за единицу товара, работы, товар, указанных в заключенном договоре о закупках. Такое изменение заключенного договора о закупках товаров, работ, товар допускается в пределах сумм, предусмотренных для приобретения данных товаров, работ, товар в плане закупок;

4) в случае, если поставщик в процессе исполнения заключенного с ним договора о закупках товара предложил при условии неизменности цены за единицу товара более лучшие качественные и (или) технические характеристики либо сроки и (или) условия поставки товара, являющегося предметом заключенного с ним договора о закупках товара;

5) в части уменьшения или увеличения суммы договора о закупках на выполнение работ со сроком завершения в следующем (последующих) году (годах), вызванных изменением законодательства в налоговой, таможенной и других сферах, а также в части соответствующего изменения сроков исполнения договора в случае изменения финансирования по годам, при условии внесения соответствующих изменений в проектно-сметную документацию, прошедшую государственную экспертизу;

б) в части уменьшения или увеличения суммы договора о закупках, связанной с изменением цен, тарифов, сборов и платежей, установленных законодательством Республики Казахстан. Такое изменение заключенного договора о закупках товаров, работ, товар допускается в пределах сумм, предусмотренных для приобретения данных товаров, работ,

товар в плане закупок.

71. Изменения и дополнения, вносимые в договор о закупках, оформляются в виде дополнительного письменного соглашения к договору, являющегося неотъемлемой частью договора.

72. Не допускается вносить в проект либо заключенный договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора поставщика, по иным основаниям, не предусмотренным пунктами 109 и 110 Правил и 68 и 69 Тендерной документации.

20. Исполнение договора о закупках

73. Исполнение договора о закупках осуществляется в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан и настоящими Правилами.

21. Заключительные положения

74. Процедуры закупок, начатые (объявленные) до введения в действие Правил, осуществляются в соответствии с порядком, действовавшим на дату принятия решения об осуществлении закупок.

75. Местное содержание в товарах, работах, товарах рассчитывается в соответствии с Единой Методикой, утвержденной Постановлением Правительства Республики Казахстан.

**И.о. Генерального менеджера
ТОО «ПСК «Astana-Arlans»**

Абильдин С.М.

**Приложение 1
к Тендерной документации**

Перечень закупаемых товаров

Наименование заказчика	Наименование товара*	Единица измерения	Кол-о, объем	Срок поставки товара	Место поставки товара	Сумма выделенная для закупки, в тенге (без учета НДС)
1	2	3	4	5	6	7
ТОО «ПСК «Astana-Arlans»	Боксерский ринг	товар	1	с даты подписания договора о закупках по 31 декабря 2017 года	г. Астана	9 500 000

* Полное описание и характеристика товар указывается в приложении 2 к Тендерной документации (Техническая спецификация)

**И.о. Генерального менеджера
ТОО «ПСК «Astana-Arlans»**

Абильдин С.М.

Техническая спецификация закупаемого товара
Боксерский ринг

1. Размеры ринга.

- 1.1. Ринг должен иметь форму квадрата со стороной 6,10 метров по внутренней линии канатов.
- 1.2. Размер помоста должен быть не менее 50 см от канатов с каждой стороны, включая дополнительный брезент необходимый для его скрепления и защиты.
- 1.3. Высота ринга. Ринг должен быть на высоте 100 см от уровня пола.

2. Платформа и угловые подушки

- 2.1. Помост должен быть сооружен с учетом требований безопасности, иметь ровный пол, быть свободным от каких-либо препятствий. В углах ринга должны быть установлены четыре угловые стойки, которые должны быть хорошо защищены специальными подушками или устроены иным образом, чтобы не допустить получение травм Боксерами.
- 2.2. Угловые подушки должны располагаться следующим образом от стола Супервайзера:
 - а) в ближайшем левом углу – красного цвета
 - б) в дальнем левом углу – белого цвета
 - в) в дальнем правом углу – синего цвета
 - г) в ближайшем правом углу – белого цвета.
- 2.3. Размер платформы – квадрат с длиной стороны 7,80 м.

3. Покрытие пола ринга

- 3.1. Пол должен иметь покрытие из войлока, резины или другого материала, имеющего такую же упругость, толщиной не менее 1,3 см и не более 1,9 см. Поверх этого покрытия должен быть натянут и хорошо закреплен брезент.
- 3.2. Брезент должен покрывать весь помост и быть изготовлен из не скользящего материала.

4. Канаты

- 4.1. Ринг ограничивается четырьмя рядам канатов с каждой стороны. Канаты должны иметь толщину 4 см, без учета покрытия.
- 4.2. Четыре ряда канатов должны натягиваться на высоте 40,6 см, 71,1 см, 101,6 см и 132,1 см от брезентового покрытия.
- 4.3. Четыре ряда канатов должны быть соединены между собой с каждой стороны ринга двумя перемычками из материала (текстура материала должна быть как у брезента) шириной 3 до 4 см, находящимися на равных интервалах. Перемычки не должны проскальзывать по канату.
- 4.4. Натяжение каната на любом его участке должно быть достаточно прочными, для нейтрализации контакта боксера с канатом.

5. Лестницы

- 5.1. Ринг должен быть оборудован тремя лестницами. Две из них устанавливаются в противоположных углах и используются боксерами и тренерами, третья лестница устанавливается в нейтральном углу и используется рефери и докторами, которые находятся у ринга.

**Приложение 3
к Тендерной документации**

**Форма заявки на участие в открытом тендере
(для юридических лиц)**

Кому: _____
(указывается наименование Заказчика)

От кого: _____
(указывается наименование потенциального поставщика)

1. Сведения о юридическом лице, претендующем на участие в открытом тендере (потенциальном поставщике):

Полное наименование юридического лица – потенциального поставщика (в соответствии со свидетельством о государственной регистрации)	
Номер и дата свидетельства о государственной регистрации юридического лица	
Регистрационный номер налогоплательщика	
Юридический, почтовый адрес и адрес электронной почты, контактные телефоны, потенциального поставщика	
Банковские реквизиты юридического лица (включая полное наименование, РНН, БИК, ИИК и адрес банка или его филиала)	
Ф.И.О. первого руководителя юридического лица	

2. _____ (указывается полное наименование юридического лица) настоящей заявкой выражает желание принять участие в закупках способом открытого тендера _____ (указать полное наименование открытого тендера) в качестве потенциального поставщика и выражает согласие осуществить поставки товар, в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными тендерной документацией.

3. Потенциальный поставщик настоящей заявкой подтверждает, что он ознакомлен с тендерной документацией и осведомлен об ответственности за предоставление _____ (указать наименование Заказчика) и тендерной комиссии недостоверных сведений о своей правомочности, квалификации, качественных и иных характеристиках _____ оказываемых товар соблюдении им авторских и смежных прав, а так же иных ограничений.

Потенциальный поставщик принимает на себя полную ответственность за представление в данной заявке на участие в открытом тендере и прилагаемых к ней документах таких недостоверных сведений.

4. Перечень прилагаемых документов:

№ п/п	Наименование документа	Оригинал или копия	Количество листов

5. Данная заявка на участие в открытом тендере прошита, пронумерована и последняя страница скреплена подписью первого руководителя и печатью потенциального поставщика на _____ листах.

6. К данной заявке на участие в открытом тендере прилагается обеспечение заявки на участие в открытом тендере в виде _____ (банковская гарантия, кассовый чек, приходный ордер, платежное поручение - указать необходимое) на _____ листах.

7. К данной заявке на участие в открытом тендере прилагается Техническая спецификация на поставляемый товар, прошитая, пронумерованная и последняя страница скреплена подписью первого руководителя и печатью потенциального поставщика на _____ листах.

8. Настоящая заявка на участие в открытом тендере действует в течение _____ дней.

9. До момента заключения договора о закупках настоящая заявка на участие в открытом тендере вместе с Вашим уведомлением о признании ее выигравшей будет выполнять роль обязательного договора между нами.

_____ / _____ /

(Должность, Ф.И.О. первого руководителя юридического лица - потенциального поставщика и его подпись)

Дата заполнения _____

М.П.

**Приложение 4
к тендерной
документации**

**Форма заявки на участие в открытом тендере
(для физического лица)**

Кому: _____
(указывается наименование Заказчика)

От кого: _____
(указывается наименование потенциального поставщика)

1. Сведения о физическом лице, претендующем на участие в открытом тендере (потенциальном поставщике):

Ф.И.О. физического лица - потенциального поставщика, в соответствии с документом, удостоверяющим личность	
Данные документа удостоверяющего личность физического лица – потенциального поставщика	
Адрес регистрации физического лица – потенциального поставщика	
Фактический адрес проживания физического лица - потенциального поставщика	
Номер свидетельства о регистрации либо иного документа дающего право на занятие, соответствующее предмету тендера, предпринимательской деятельностью в соответствии с законодательством Республики Казахстан	
Банковские реквизиты физического лица – потенциального поставщика (включая полное наименование, РНН, БИК, ИИК и адрес банка или его филиала)	
Контактные телефоны, почтовый адрес и адрес электронной почты (при его наличии) физического лица - потенциального поставщика	

2. _____ (указывается Ф.И.О. физического лица) настоящей заявкой выражает желание принять участие в закупках способом открытого тендера _____ (указать полное наименование открытого тендера) в качестве потенциального поставщика и выражает согласие осуществить поставки товар в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными тендерной документацией.

3. Потенциальный поставщик настоящей заявкой подтверждает, что он ознакомлен с тендерной документацией и осведомлен об ответственности за предоставление _____ (указать наименование Заказчика) и тендерной комиссии недостоверных сведений о своей правомочности, квалификации, качественных и иных характеристиках _____ оказываемых товар соблюдении им авторских и смежных прав, а так же иных ограничений.

Потенциальный поставщик принимает на себя полную ответственность за представление в данной заявке на участие в открытом тендере и прилагаемых к ней документах таких недостоверных сведений.

4. Перечень прилагаемых документов:

№ п/п	Наименование документа	Оригинал или копия	Количество листов

5. Данная заявка на участие в открытом тендере прошита, пронумерована и последняя страница скреплена подписью и печатью (при ее наличии) потенциального поставщика на ____ листах.

6. К данной заявке на участие в открытом тендере прилагается обеспечение заявки на участие в тендере в виде _____ (банковская гарантия, кассовый чек, приходный ордер, платежное поручение - указать необходимое) на ____ листах.

7. К данной заявке на участие в открытом тендере прилагается Техническая спецификация на поставляемый товар, прошитая, пронумерованная и последняя страница скреплена подписью и печатью (при ее наличии) потенциального поставщика на ____ листах.

8. Настоящая заявка на участие в открытом тендере действует в течение ____ дней.

9. До момента заключения договора о закупках настоящая заявка на участие в открытом тендере вместе с Вашим уведомлением о признании ее выигравшей будет выполнять роль обязательного договора между нами.

_____/_____/

(Ф.И.О. физического лица - потенциального поставщика и его подпись)

Дата заполнения _____

**Приложение 5
к Тендерной
документации**

Банковская гарантия

Наименование банка _____
(наименование и реквизиты банка)

Кому _____
(наименование и реквизиты Заказчика)

Гарантийное обязательство № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

(местонахождение)

Мы были проинформированы, что _____
(наименование потенциального поставщика)
в дальнейшем «Поставщик», принимает участие в открытом тендере по закупке _____, организованном _____

(наименование Заказчика)
и готов осуществить оказать товару _____

_____ на общую сумму _____ тенге.
(наименование и объем товар) (прописью)

Тендерной документацией от « ____ » _____ г. по проведению вышеназванных закупок предусмотрено внесение потенциальными поставщиками обеспечения тендерной заявки в виде банковской гарантии.

В связи с этим мы _____ настоящим берем на себя безотзывное обязательство
(наименование банка)
выплатить Вам по Вашему требованию сумму, равную _____
(сумма в цифрах и прописью)

по получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного подтверждения того, что Поставщик:

отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока представления тендерных заявок;

не подписал, в установленные сроки, договор о закупках;

Данное гарантийное обязательство вступает в силу со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

Данное гарантийное обязательство действует до окончательного срока действия тендерной заявки Поставщика на участие в тендере и истекает полностью и автоматически, независимо от того, будет ли нам возвращен этот документ или нет, если Ваше письменное требование не будет получено нами к концу _____. Если срок действия тендерной заявки продлен, то данное гарантийное обязательство продлевается на такой же срок.

Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством, регулируются законодательством Республики Казахстан.

Подпись и печать гаранта

Дата и адрес

**Приложение 6
к Тендерной
документации**

**Форма таблицы цен
потенциального поставщика
(наименование потенциального поставщика)**

N п/п	Содержание	
1	Краткое описание товар	
2	Единица измерения	
3	Цена за единицу в _____ на условиях договора о закупках (без учета НДС)	
4	Количество (объем)	
5	Всего цена = стр.3 x стр.4, в _____ (без учета НДС)	
6	Общая цена, в _____ на условиях договора о закупках товар, включая все расходы связанные с поставким товар (без учета НДС)	

Потенциальный поставщик вправе указать другие расходы, в том числе: размер скидки, в случае ее представления.

Мы согласны с Вашими условиями платежа, оговоренными в тендерной документации. Предлагаем следующие альтернативные условия платежа

(перечисляются альтернативные условия платежа, если таковые имеются) или другие условия (перечислить _____) при этом предоставляем ценовую скидку в размере _____ (указать в денежном выражении, прописью)

(Подпись)

(Должность, ФИО)

М.П.

**Договор № _____
о закупках боксерского ринга**

г. Астана

«___» _____ 2017 г.

ТОО «ПСК «Astana-Arlans», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице и.о. Генерального менеджера Абильдина С.М., действующего на основании Решения №3 от 28.02.2017 года, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны (далее по тексту договора совместно именуемые «Стороны»), в соответствии с Правилами закупок товаров, работ и услуг от 31.03.2017 года № 3 и Протокола итогов закупок способом конкурса _____ от _____ 2017 года, прошедших в г.Астана, пр.Туран, 18, каб.405/1, заключили настоящий Договор о закупках (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Заказчик поручает, а Поставщик принимает на себя обязательства по поставке боксерского ринга (далее – Товар) в собственность Заказчику, в соответствии с Приложением № 1 являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 1.2. Заказчик обязуется оплатить принятый Товар при соответствии условиям настоящего Договора.
- 1.3. Базис поставки: по заявке заказчика;

2. Общая стоимость Договора и порядок расчетов

- 2.1. Общая сумма по Договору составляет _____ (**прописью**) тенге и включает в себя все сопутствующие расходы, связанные с поставкой Товара, оплату всех налогов и иных сборов, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.
- 2.2. Оплата по настоящему Договору производится путем перечисления денег на расчетный счет Поставщика, в размере 100% (сто процентов) от общей суммы Договора, Заказчиком в течение 30 (тридцати) календарных дней после подписания Сторонами Акта приема-передачи Товара, на основании выставленного счета на оплату.

3. Обязательства Сторон

3.1. Поставщик обязуется:

- 3.1.1. поставить Товар, указанный в Приложении № 1 в полном объеме до 31 декабря 2017 года;
- 3.1.2. обеспечить упаковку Товара, способную предотвратить их от повреждения или порчи во время перевозки к конечному пункту назначения.
- 3.1.3. не передавать ни полностью, ни частично кому-либо свои обязательства по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика;
- 3.1.4. принимать меры по недопущению необоснованных затрат со стороны Заказчика на поставленный Товар;
- 3.1.5. возместить Заказчику в полном объеме причиненные им убытки, вызванные ненадлежащим исполнением условий Договора и/или иными неправомерными действиями.
- 3.1.6. обеспечить гарантийное обслуживание Товара в течении всего срока действия гарантии на Товар согласно п.6.2. Договора.
- 3.1.7. осуществлять прием документов, связанных с подписанием и исполнением Договора, по месту нахождения Заказчика, включая акты выполненных работ, счета-фактуры, в случае, если Поставщик находится за пределами г. Астаны и не имеет официального представительства в г.Астана.

3.2. Заказчик обязуется:

- 3.2.1. принять и оплатить поставленный Товар при соответствии условиям настоящего Договора.
- 3.2.2. подписать Накладную или дать мотивированный отказ.

4. Проверка Товара на соответствие технической спецификации

4.1. Заказчик или его представители могут проводить технический контроль и проверку поставленного Товара на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации.

4.2. Если Товар, прошедший технический контроль или проверку, не будет отвечать требованиям Заказчика, Заказчик может отказаться от них, и Поставщик, либо заменяет забракованный Товар, либо в течение 3 (трех) рабочих дней с момента письменного уведомления Заказчика одним платежом возвращает Заказчику стоимость забракованного Товара.

4.3. Товар, поставляемый в рамках настоящего Договора, должен соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации.

5. Поставка Товара и документация

5.1. Поставка Товара осуществляется Поставщиком в соответствии с условиями Заказчика, оговоренными в Приложении № 1 и предоставлением следующей документации:

5.1.1. счета-фактуры Поставщика с описанием товара, указанием количества товара, цены единицы товара и общей суммы.

5.1.2. накладной.

6. Гарантия

6.1. Поставщик гарантирует, что Товар, поставленный в рамках настоящего Договора, является новым и не будет иметь дефектов.

6.2. Гарантийный срок на Товар составляет 1 (один) год.

7. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РК и настоящим Договором.

8. Форс-мажор

8.1. Стороны освобождаются от ответственности в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств. Вышеуказанные обстоятельства могут включать, но не ограничиваться действиями, такими как: военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин и эмбарго на поставки товаров, если эти обстоятельства воспрепятствовали полному или частичному исполнению договорных обязательств любой из Сторон и находятся вне контроля каждой из Сторон и наступили не по их вине.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, в связи с наступлением форс-мажорных обстоятельств, обязана не позднее 3 (трех) дней, с момента наступления вышеуказанных обстоятельств, уведомить другую Сторону в письменном виде. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана предоставить для их подтверждения документ компетентного государственного органа.

9. Разрешение споров

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами и по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Республики Казахстан.

9.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов в течение 21 календарного дня споры разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Заказчика.

10. Срок действия Договора и прочие условия

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2017 года.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору вносятся в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Казахстан о закупках и имеют силу, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

10.4. Другие отношения, не указанные в настоящем договоре, регламентируются законодательством Республики Казахстан.

10.5. Все Приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

10.6. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Сторон.

Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Заказчик: ТОО "Профессиональный спортивный клуб Astana-Arlans" БИН 100440011535 г.Астана, пр.Туран, 18, оф. 405 ИИК KZ20998ВТВ0000201874 АО Цесна Банк БИК TSESKZKA И.о. Генерального менеджера _____ Абильдин С.	Поставщик:
---	-------------------

Приложение № 1
к Договору №__ от «__»_____2017г.

**Техническая спецификация закупаемого товара
Боксерский ринг**

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Цена за единицу в тенге	Общая сумма в тенге
1	Боксерский ринг	штук	1		
ИТОГО:					

1. Размеры ринга.

- 1.1. Ринг имеет форму квадрата со стороной 6,10 метров по внутренней линии канатов.
- 1.2. Размер помоста не менее 50 см от канатов с каждой стороны, включая дополнительный брезент необходимый для его скрепления и защиты.
- 1.3. Высота ринга. Ринг на высоте 100 см от уровня пола.

2. Платформа и угловые подушки

- 2.1. Помост сооружен с учетом требований безопасности, имеет ровный пол, свободный от каких-либо препятствий. В углах ринга установлены четыре угловые стойки, которые хорошо защищены специальными подушками или устроены иным образом, чтобы не допустить получение травм Боксерами.
- 2.2. Угловые подушки располагаются следующим образом от стола Супервайзера:
 - а) в ближайшем левом углу – красного цвета
 - б) в дальнем левом углу – белого цвета
 - в) в дальнем правом углу – синего цвета
 - г) в ближайшем правом углу – белого цвета.
- 2.3. Размер платформы – квадрат с длиной стороны 7,80 м.

3. Покрытие пола ринга

- 3.1. Пол имеет покрытие из войлока, резины или другого материала, имеющего такую же упругость, толщиной не менее 1,3 см и не более 1,9 см. Поверх этого покрытия натянут и хорошо закреплен брезент.
- 3.2. Брезент покрывает весь помост и изготовлен из не скользящего материала.

4. Канаты

- 4.1. Ринг ограничивается четырьмя рядами канатов с каждой стороны. Канаты имеют толщину 4 см, без учета покрытия.
- 4.2. Четыре ряда канатов натягиваются на высоте 40,6 см, 71,1 см, 101,6 см и 132,1 см от брезентового покрытия.
- 4.3. Четыре ряда канатов соединены между собой с каждой стороны ринга двумя перемычками из материала (текстура материала должна быть как у брезента) шириной 3 до 4 см, находящимися на равных интервалах. Перемычки не проскальзывают по канату.
- 4.4. Натяжение каната на любом его участке достаточно прочные, для нейтрализации контакта боксера с канатом.

5. Лестницы

- 5.1. Ринг оборудован тремя лестницами. Две из них устанавливаются в противоположных углах и используются боксерами и тренерами, третья лестница устанавливается в нейтральном углу и используется рефери и докторами, которые находятся у ринга.

Заказчик: ТОО "Профессиональный спортивный клуб Astana-Arlans"	Поставщик:
И.о. Генерального менеджера _____ Абильдин С.	